*Matriz de Comunicaciones del Proyecto*

Integrantes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Legajo | Nombre | E-Mail |
| 138.373-5 | Santiago Panizza | panizzasantiago@gmail.com |
| 134.775-5 | Lucas Roca | lucasr28@gmail.com |
| 134.853-0 | Nicolás Chaikh | nicolaschaikh@gmail.com |
| 104698-6 | Sebastián Palotte | spalotte@gmail.com |
| 248.593-0 | Leonardo Oneto | leojava2007@gmail.com |

Profesores:

***Director de Cátedra****: Lic. Carlos Tomassino*

***Profesor a cargo del curso****:* [*Ing.*](http://www.campusvirtual.frba.utn.edu.ar/especialidad/user/view.php?id=35051&course=1) *Gabriela Salem*

***Profesor a cargo del proyecto****: Ing. Federico Casuscelli; Nicolás Rodríguez*

***Controller:*** *Ing. Gabriela Salem*

**Historial de Revisión**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Versión | Descripción | Autor |
| 08/05/2014 | 1.0 | Versión Inicial | Nicolás Chaikh |
| 15/05/2014 | 2.0 | Ampliación del documento | Nicolás Chaikh |
| 21/05/2014 | 2.1 | Corrección de roles | Nicolás Chaikh |

Objetivo:

El siguiente documento tiene como objetivo establecer que información se entregara y como será presentada la misma a las personas y/o equipos que tengan algún grado de involucración en el proyecto.

Matriz de Comunicaciones del Proyecto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mensaje | Audiencia / Destinatario | Método / Medio | Frecuencia | Remitente del Mensaje |
| Reporte de avance | Cátedra | Escrito / Documento en papel | Semanal | Líder del proyecto |
| Equipo del Ministerio | Escrito / Email  Oral / Conference |
| Informe de Cambio | Equipo del proyecto | Escrito / Email | Ante el hecho | Líder del proyecto |
| Equipo del Ministerio |
| Cronograma del proyecto | Cátedra | Escrito / Email | Al finalizar las estimaciones de tiempo | Líder del proyecto |
| Equipo del Ministerio |
| Informe de funcionalidades detectadas | Cátedra | Escrito / Email | Finalizado el relevamiento funcional | Analista funcional |
| Equipo del Ministerio |
| Estándares de programación | Cátedra | Escrito / Email | Inicio etapa desarrollo | Desarrollador |
| Equipo del Ministerio |
| Plan de pruebas | Cátedra | Escrito / Email | Inicio etapa de pruebas | Tester |
| Equipo del ministerio |
| Reporte de testing | Equipo del proyecto | Escrito / Email | Durante etapa testing | Tester |
| Aviso imprevistos | Equipo del ministerio | Escrito / Mail  Oral / Teléfono | Ante cualquier eventualidad | Líder del proyecto |

Matriz Resumen de Modo de Comunicación del Proyecto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Oral | Escrita |
| Formal | * Presentación Comercial. | * Reporte de avance * Informe de cambios * Cronograma del proyecto * Informe funcionalidades detectadas * Plan de pruebas * Avisos de imprevistos |
| Informal | * Reuniones de diseño * Reuniones de desarrollo | * Estándares de programación * Reporte de testing |

**Tipo de Reuniones acordadas del Proyecto:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Descripción |
| Tipo de Reunión: | Reuniones de seguimiento interno del proyecto |
| Frecuencia: | Semanal |
| Responsable de Minuta: | Líder del proyecto |
| Integrantes: | Equipo del proyecto |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Descripción |
| Tipo de Reunión: | Reunión para presentación comercial del proyecto |
| Frecuencia: | Al finalizar el proyecto |
| Responsable de Minuta: | Líder del proyecto |
| Integrantes: | Equipo del proyecto y cátedra |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Descripción |
| Tipo de Reunión: | Reunión de avance con la cátedra |
| Frecuencia: | Semanal / Quincenal |
| Responsable de Minuta: | Líder del proyecto |
| Integrantes: | Equipo del proyecto y cátedra |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Descripción |
| Tipo de Reunión: | Reunión de avance con el ministerio |
| Frecuencia: | Quincenal |
| Responsable de Minuta: | Líder del proyecto |
| Integrantes: | Equipo del proyecto y coordinador del ministerio |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Descripción |
| Tipo de Reunión: | Reunión de especiales |
| Frecuencia: | Surgimiento de cuestiones críticas |
| Responsable de Minuta: | Líder del proyecto |
| Integrantes: | Equipo del proyecto y equipo del ministerio |

Aprobaciones:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Profesor a cargo del Proyecto

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Profesor a cargo del Curso